

- 3 -12- 2013 .

## ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

Podacie číslo: 21018

Číslo spisu:

č. 107/2013/P1129

Prílohy/listy:

Vybavuje: B.S.

## Zmluvné strany

1. **Názov :** Považské múzeum v Žiline  
**Adresa :** Topoľová 1, 010 03 Žilina  
**V zastúpení :** Ing. Ladislav Cimerák, PhD., riaditeľ  
**Zodpovedný pracovník:** Miloš Majtán  
**IČO :** 36145173  
**DIČ :** 2021426110  
**Peňažný ústav:**  
**Číslo účtu:**  
**Tel:** +421 41 500 15 11 **Fax:** +421 41 500 15 12 **email:** muzeum@pmza.sk

/ďalej len „Správa objektu“/

a

2. **Názov :** Mesto Bytča  
**Adresa :** Námestie SR č. 1/1, 014 01 Bytča  
**V zastúpení :** Miroslav Minárčik, primátor mesta Bytča  
**Zodpovedný pracovník:** Zdenka Svrčková  
**IČO :** 00321192  
**DIČ:** 2020626399  
**Peňažný ústav:**  
**Číslo účtu:**  
**Tel:** +421415073924 **email:** sekretariat@bytca.sk

/ďalej len „Mesto Bytča“/

uzatvárajú dňa 02.12.2013 túto zmluvu o vzájomnej spolupráci za nasledovných podmienok:

## Čl. I

## Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je spolupráca obidvoch zmluvných strán pri zabezpečení realizácie benefičného podujatia „Ples Mesta Bytča“ v priestoroch Sobášneho paláca v Bytči dňa 11. januára 2014 od 18,00 h. do 12. januára 2014 do 04,00 hod.

## Čl. II

## Povinnosti zmluvných strán

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných záväzkoch plnenia predmetu zmluvy.

a) Mesto Bytča sa zaväzuje:

- zabezpečiť organizáciu a realizáciu podujatia „Ples Mesta Bytča“ v poskytnutých priestoroch v stanovenom termíne a čase,

- zabezpečiť požiarnu hliadku počas celého podujatia,
- predložiť správcovi objektu písomné poverenie o menovaní zodpovedného zástupcu/ov Mesta Bytča za organizáciu podujatia najneskôr týždeň pred podujatím,
- zabezpečiť likvidáciu a odvoz odpadu,
- rešpektovať a konzultovať všetky technicko-organizačné kroky so správcom objektu (zásahy do kompozície sály, dotýkanie sa a presun inventáru a pod.),
- zrealizovať podujatie tak, aby Správe objektu nevznikli žiadne náklady a škody,
- zložiť Správe objektu 5 dní pred podujatím kauciu v stanovenej finančnej výške 500 EUR (slovom päťsto EUR) ihneď po podpise zmluvy formou hotovosti, ktorá bude slúžiť ako garancia v prípade vzniknutých nákladov a škôd,
- akceptovať a nahradiť vyčíslené finančné náklady v súvislosti s prípadnými vzniknutými nákladmi a škodami,
- rešpektovať VZN Mesta Bytča č. 2/1992 o udržiavaní čistoty, ochrane zelene a udržiavaní verejných priestranstiev na území mesta, č. 4/2005 o pravidlách času predaja v obchodných prevádzkach a času prevádzok služieb na území mesta Bytče a č. 6/2007 o používaní zábavnej pyrotechniky na území mesta Bytča,
- uverejniť minimálne jeden novinový článok s fotografiou o tomto podujatí a spolupráci so Žilinským samosprávnym krajom v pozitívnom zmysle v regionálnom týždenníku podľa vlastného výberu, a to najneskôr do troch týždňov od dátumu podujatia. Mesto Bytča zašle kópiu uverejneného článku v regionálnom týždenníku na vedomie odboru kultúry a komunikácie s verejnosťou ŽSK a na adresu Správy objektu v týždni jeho vydania.
- bezprostredne po podujatí predložiť Správe objektu fotodokumentáciu z podujatia na CD nosiči najmenej v počte 10 ks fotografií.

a) Správa objektu sa zaväzuje:

- bezplatne poskytnúť priestory Sobášneho paláca v Bytči výlučne na účely prípravy a realizácie podujatia uvedeného v čl. I. tejto zmluvy (vstupná hala, hlavná sála na prvom poschodí, šatňa, sociálne zariadenia, gastro prípravovňa) v stanovenom termíne a čase,
- poveriť zodpovednú osobu za konzultanta pri organizácii a priebehu podujatia (správca objektu),
- uzavrieť palác v čase príprav a samotného podujatia pre verejnosť,
- vrátiť Mestu Bytča kauciu v stanovenej finančnej výške 500,- EUR (slovom päťsto EUR), pokiaľ nevznikli Správe objektu v súvislosti realizáciou podujatia žiadne náklady a škody najneskôr do dvoch pracovných dní od ukončenia podujatia,

- vyčíslit' Mestu Bytča prípadné vzniknuté náklady a škody.

### Čl. III Osobitné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 11. januára 2014 do 12. januára 2014.
2. Zmluvný vzťah je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán.
3. Predmet zmluvy podľa čl. I. tejto zmluvy je náhradou za podujatie typu „ples vyhradený pre PMZA“, ktorého frekvenciu a kritériá určuje Smernica č. 1/2010 o Podmienkach využívania priestorov Sobášneho paláca v Bytči právnickými a fyzickými osobami na základe Odstúpenia nároku na ples č. 2013/1362/001000/1CI zo dňa 18.11.2013. Toto odstúpenie je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Čl. III. bod 3 nezrušuje obsah a platnosť Smernice č. 1/2010 o Podmienkach využívania priestorov Sobášneho paláca v Bytči právnickými a fyzickými osobami a jej príloh.

### Čl. IV. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť podpisom oboma zmluvnými stranami jeden deň po zverejnení zmluvy na webovom sídle Správy objektu. Názvom webového sídla sa rozumie [www.pmza.sk](http://www.pmza.sk).
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme písomných očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Všetky spory, ktoré v súvislosti s touto zmluvou medzi zmluvnými stranami vzniknú, budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou. Spory, ktoré sa nepodarí usporiadať vzájomnou dohodou budú predložené na konečné riešenie príslušnému súdu SR.
4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôľu prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, s obsahom zmluvy po jej prečítaní súhlasia a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Žiline, dňa 02.12.2013

POVAŽSKÉ MÚZEUM V ŽILINE  
Topoľová 1  
010 03 ŽILINA

.....  
Ing. Ladislav Čimerák, PhD.  
riaditeľ

Považské múzeum v Žiline

.....  
Miroslav Minárčik  
primátor  
Mesto Bytča