

7

Komisionárska zmluva

uzatvorená podľa § 577 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení

č. 001/2015/PMZA

Čl. I

Zmluvné strany

1. Komitent: Slovenská pošta, a. s.
 Partizánska cesta 9
 975 99 Banská Bystrica (ďalej len „SP“)

Menom spoločnosti: Mgr. Peter Helexa, riaditeľ marketingu a korporátneho obchodu
 Ing. Ivana Piňosová, riaditeľka úseku generálneho riaditeľa a financií,
 obidvaja na základe poverenia predstavenstva podľa podpisového
 poriadku OS-03 v platnom znení

Kontaktná osoba: Mgr. Monika Podolská, č.t. 02/54419910
 IČO: 36631124
 DIČ: 2021879959
 IČ DPH: SK2021879959

Bankové spojenie:
 Číslo účtu:
 IBAN:
 SWIFT/BIC:

Spoločnosť zapísaná v Obch registri Okresného súdu B. Bystrica, oddiel: Sa, vl. č.803/S
 (ďalej len „komitent“)

2. Komisionár: Považské múzeum v Žiline,
 Topoľová 1, 010 01 Žilina
 Príspevková organizácia Žilinského samosprávneho kraja

Menom spoločnosti: Ing. Ladislav Cimerák, PhD., riaditeľ
 IČO: 36145173
 DIČ: 2021426110
 IČ DPH: Nie je plátca DPH

Bankové spojenie:
 IBAN:
 SWIFT/BIC:

Zapísané: MK SR číslo RM 39/98
 (ďalej len „komisionár“)

uzavreli nasledujúcu zmluvu.

Čl. II.

Predmet zmluvy

2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok komisionára, že vo vlastnom mene vykoná pre komitenta a na jeho účet predaj tovaru špecifikovaného v prílohe č. 1 tejto zmluvy,

Parafy:	Komisionárska zmluva	Garant: ÚGRaF - POFIS
	Strana 1/6	Ev. číslo: 2392/2014

(ďalej označenie ako „tovar“) a bude vyvíjať s odbornou starostlivosťou pre komitenta činnosť k uspokojeniu obchodných, reklamných a propagačných záujmov za podmienok uvedených v tejto zmluve v rámci svojich prevádzkových priestorov (bod 5.1.).

- 2.2. Predmetom tejto zmluvy je ďalej záväzok komitenta zaplatiť za vykonávanú činnosť odplatu komisionárovi.

ČI. III.

Cena, odplata a finančné vysporiadanie

- 3.1. Dohodnutá cena je predajná cena tovaru stanovená komitentom. Predajná cena je uvedená v prílohe č.1 tejto zmluvy.
- 3.2. Prípadná zmena ceny bude oznámená komisionárovi komitentom bezodkladne.
- 3.3. Komisionárovi bude poskytnutá odplata za vykonanie činnosti uvedenej v článku II. tejto zmluvy vo výške 0,24 € za každý predaný kus.
- 3.4. Tovar bude komisionárom predávaný prostredníctvom hotovostnej úhrady.
- 3.5. Komisionár zabezpečí a vykoná vyúčtovanie predaja tovaru najneskôr do desiatich kalendárnych dní nasledujúceho kvartálu. Ak tak v uvedenej lehote komisionár neurobí, môže komitent vymáhať plnenie záväzkov voči komisionárovi a komisionár je povinný vyššie uvedené záväzky plniť. Po vzájomnom odsúhlasení vyúčtovania vyhotoví komitent pre komisionára faktúru za predaj tovaru a komisionár vyhotoví pre komitenta faktúru na odplatu.
- 3.6. Komitent sa zaväzuje uhradiť odplatu v prospech komisionára na základe komisionárom vystaveného daňového dokladu (faktúry) z ceny (celkovej tržby) predaného množstva tovaru. Komisionár vyhotoví faktúru na odmenu pre komitenta do 15 dní od skončenia kvartálu, po vzájomnom odsúhlasení vyúčtovaného tovaru komisionárom. Faktúra je splatná v 14 dňovej lehote splatnosti, odo dňa jej doručenia. Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle § 74 ods. 1 zákona o DPH v platnom znení. Ak faktúra nebude obsahovať uvedené náležitosti, môže ju komitent vrátiť na doplnenie, resp. prepracovanie a nová lehota splatnosti začne plynúť po doručení opravenej faktúry.
- 3.7. V prípade neuhradenia vystavenej faktúry, pri omeškaní platby (úhrady), alebo jej časti ku dňu splatnosti, môže komisionár požadovať úrok z omeškania vo výške 0,03% z dlžnej čiastky, za každý deň omeškania a ďalšie vzniknuté náklady spojené s vymáhaním dlžnej čiastky.
- 3.8. Komitent vyhotoví pre komisionára faktúru za skutočne predaný tovar do 15 dní od skončenia kvartálu po vzájomnom odsúhlasení vyúčtovaného tovaru komisionárom. Faktúra je splatná v 14 dňovej lehote splatnosti, odo dňa jej doručenia. V prípade neuhradenia vystavenej faktúry, pri omeškaní platby (úhrady), alebo jej časti ku dňu splatnosti, môže komitent požadovať úrok z omeškania vo výške 0,03% z dlžnej čiastky, za každý deň omeškania a ďalšie vzniknuté náklady spojené s vymáhaním dlžnej čiastky.
- 3.9. Finančne zúčtovaný je len skutočne predaný tovar.

Parafy:	Komisionárska zmluva	Garant: ÚGRaF - POFIS
	Strana 2/6	Ev. číslo: 2392/2014

U

Čl. IV.

Práva a záväzky komitenta

- 4.1. Komitent zabezpečí skompletovanie a dodanie tovaru na základe písomnej objednávky (špecifikácie) komisionára doručenej minimálne 5 pracovných dní pred dňom požadovaného dodania, miestom určenia je: Považské múzeum, Topoľová 1, 010 01 Žilina.
- 4.2. Komitent má vlastnícke právo k tovaru, pokiaľ ho nenadobudne tretia osoba.
- 4.3. Komitent sa zaväzuje na návrh komisionára uskutočniť bezodkladnú výmenu tovaru, u ktorého komisionár zistil dodatočné vady, znemožňujúce jeho predaj.
- 4.4. Komitent sa zaväzuje od komisionára prevziať zvyšok nepredaného tovaru, z dôvodu obchodného nezáujmu.
- 4.5. Komitent sa zaväzuje poskytnúť komisionárovi všetky informácie potrebné na riadne plnenie záväzkov.
- 4.6. Komitent má právo kedykoľvek vykonať kontrolnú inventúru tovaru za prítomnosti komisionára. Poverení pracovníci komitenta majú právo vykonávať prieskum predaja svojho tovaru počas celej doby platnosti zmluvy.
- 4.7. Komitent si vyhradzuje právo tovar nedodať, upraviť objednávku, dodanie tovaru prispôbiť podľa prevádzkových možností.
- 4.8. Komitent prehlasuje, že tovar predávaný na základe tejto zmluvy spĺňa všetky zákonom stanovené podmienky na jeho predaj konečnému spotrebiteľovi a že boli k tovaru vysporiadané všetky autorské práva. V prípade ak sa ukážu uvedené prehlásenia ako nepravdivé, má komisionár nárok na náhradu škody, ktorá mu v dôsledku toho vznikne.

Čl. V.

Povinnosti komisionára

- 5.1. Komisionár sa zaväzuje zabezpečiť svojimi zamestnancami predaj tovaru v priestoroch expozície Považského múzea v Sobášnom paláci v Bytči.
- 5.2. Komisionár sa zaväzuje nahradiť v plnom rozsahu škodu, ktorá komitentovi vznikla zavinením komisionára alebo osoby, ktorú komisionár použil na splnenie svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy. Zodpovednosť za stratu alebo poškodenie tovaru prechádza na komisionára momentom jeho prevzatia.
- 5.3. Komisionár je povinný tovar osobne prostredníctvom splnomocneného zástupcu riadne prevziať a vykonať kontrolu dodaného tovaru.
- 5.4. Komisionár sa zaväzuje vrátiť komitentovi všetok prevzatý nepredaný tovar do 5 pracovných dní od skončenia platnosti tejto zmluvy. Komisionár uhradí komitentovi náhradu škody za nevrátený alebo znehodnotený tovar.
- 5.5. Komisionár sa zaväzuje chrániť záujmy a dobré meno komitenta.
- 5.6. Komisionár sa zaväzuje zabezpečovať na vlastné náklady predajné miesto (Čl. V., bod 5.1.), v ktorom bude vykonávať predmet tejto zmluvy. Náklady súvisiace s vykonávaním činností v zmysle Čl. II. znáša komisionár. Za činnosť (obchodnú, reklamnú, propagačnú a inú) komisionára v prospech komitenta, neprináleží komisionárovi ďalšie odplatné plnenie, okrem plnenia dojednaného v tejto zmluve (Čl.III).
- 5.7. Súčasťou povinností komisionára nie je obstaranie poistenia obchodných záležitostí (tovaru) komitenta.

Parafy:	Komisionárska zmluva	Garant: ÚGRaF - POFIS
	Strana 3/6	Ev. číslo: 2392/2014

Čl.VI.

Záverečné ustanovenia

- 6.1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán a uzatvára sa na dobu určitú do 31. 12. 2015.
- 6.2. Zmluvné strany sú uzrozumené s tým, že táto zmluva sa považuje za zmluvu uzatváranú v bežnom obchodnom styku v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov. Zároveň zmluvné strany súhlasia s tým, že Slovenská pošta, a. s., zverejní informáciu o uzatvorení tejto zmluvy v centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR a to v rozsahu a štruktúre, ktorá je daná nariadením vlády SR č. 498/2011 Z.z. ustanovujúcim podrobnosti o zverejňovaní zmlúv v Centrálnom registri zmlúv a náležitosti informácie o uzatvorení zmluvy.
- 6.3. Všetky zmeny a doplnky tejto zmluvy musia byť urobené písomnou formou a navzájom odsúhlasené.
- 6.4. Vzájomné vzťahy zmluvných strán, pokiaľ nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia všeobecnými právnymi predpismi, najmä Obchodným zákonníkom.
- 6.5. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana aj bez uvedenia dôvodu.
- 6.6. Výpovedná lehota pre potreby predchádzajúceho odseku je 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane.
- 6.7. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane, inak je neplatná.
- 6.8. Povinnosť doručiť výpoveď tejto zmluvy podľa tohto článku sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia výpovede tejto zmluvy alebo odmietnutím výpoved' zmluvy prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti poštová zásielka s výpoveďou tejto zmluvy, ako nedoručená, alebo nedoručiteľná, považuje sa za doručenú dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky). Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie je rozhodná adresa, ktorá je uvedená v čl. I tejto zmluvy.
- 6.9. Ustanovením ods. 6.8. tohto článku zmluvy sa bude spravovať aj doručovanie ostatných písomností medzi stranami (napr. faktúry, upomienky, výzvy a pod.), ak to nie je v rozpore s kogentnými ustanoveniami všeobecno-záväzných právnych predpisov alebo pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak.
- 6.10. Ukončením platnosti tejto zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán v nej zakotvené, okrem nárokov na úhradu spôsobenej škody, nárokov na dovedty uplatnené zmluvné, resp. zákonné sankcie a úroky.
- 6.11. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú dbať o dobré meno zmluvného partnera.
- 6.12. Spory a nedorozumenia, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, sa budú zmluvné strany usilovať riešiť predovšetkým dohodou. Ak nedôjde ku dohode, spory budú riešené podľa slovenského právneho poriadku a podliehajú právomoci príslušného súdu v sídle odporcu.
- 6.13. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých komisionár dostane dva podpísané originály a komitent tri podpísané originály.
- 6.14. Pokiaľ dôjde po uzavretí zmluvy, v dôsledku nepredvídaných okolností, k preukázateľnému znevýhodneniu jednej alebo druhej zmluvnej strany, odstránia to vzájomnou dohodou.

Parafy:	Komisionárska zmluva	Garant: ÚGRaF - POFIS
	Strana 4/6	Ev. číslo: 2392/2014

- 6.15. Pokiaľ nemôže komisionár činnosť vykonávať, alebo dôjde k zrušeniu jeho podnikateľského oprávnenia, musí o tom bezodkladne preukázateľne podať komitentovi správu.
- 6.16. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je jej Príloha č. 1- Zoznam tovaru: Carte maximum
- 6.17. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzatvárajú slobodne a jednoznačne. Zmluvu si prečítali a na znak súhlasu s jej obsahom a toho, že ju bez výhrad pochopili, ju podpísali.

Za komisionára:

Za komitenta:

V Žiline dňa: 15. 12. 14

V Bratislave dňa: 15. 12. 14

POVAŽSKÉ MÚZEUM V ŽILINE

..... ŽILINA
Ing. Ladislav Cimerák, PhD
riaditeľ Považského múzea

.....
Mgr. Irena Helexa
riaditeľ marketingu a korporátneho obchodu
Slovenská pošta, a. s.

.....
Ing. Ivana Piňosová
riaditeľka úseku generálneho riaditeľa
a financií
Slovenská pošta, a. s.

Parafy:	Komisionárska zmluva	Garant: ÚGRaF - POFIS
	Strana 5/6	Ev. číslo: 2392/2014

Príloha č. 1 ku komisionárskej zmluve, uzatvorenej podľa § 577 a
nasl. Obchodného zákonníka

Zoznam tovaru: Carte maximum

Špecifikácia:	Predajná cena s 20 % DPH
Carte maximum: Krásy našej vlasti: Sobášny palác v Bytči	0,96 €

Uvedený tovar bude komisionárom predávaný bez DPH, komisionár nie je platcom DPH, čiže cena je konečná.

Za komisionára:

Za komitenta:

V Žiline dňa: 15.12.14

V Bratislave dňa: 1.1.2015

.....
Ing. Ladislav Cimerák, PhD
riaditeľ Považského múzea

.....
Mgr. Peter Helexa
riaditeľ marketingu a korporátneho obchodu
Slovenská pošta, a. s.

.....
Ing. Ivana Piňosová
riaditeľka úseku generálneho riaditeľa
a financií
Slovenská pošta, a. s.

Parafy: L	Komisionárska zmluva	Garant: ÚGRaF - POFIS
	Strana 6/6	Ev. číslo: 2392/2014