

148/2015

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI
uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
medzi

Zmluvnými stranami:

1. **Názov:** Považské múzeum v Žiline
Adresa: Topoľová 1, 010 03 Žilina
V zastúpení: Mgr. Monika Hriníková, riaditeľka poverená vedením
Zodpovedný pracovník: Vladimíra Horvátová
IČO: 36145173
DIČ: 2021426110
Peňažný ústav: [redacted]
Číslo účtu: [redacted]
SWIFT (IBAN): [redacted]
Tel: +421 41 500 15 11 **e-mail:** horvatova@pmza.sk

(ďalej len „Správa objektu“)

a

2. **Názov:** HELLAS, s. r. o.
Adresa: Treskoňova 816/1, 014 01 Bytča
Zodpovedný pracovník: JUDr. Slavomíra Školková
Peňažný ústav: [redacted]
Číslo účtu: [redacted]
Tel: 0907 824 171 **e-mail:** judr.skolkova@skolekpartners.sk

(ďalej len „HELLAS, s. r. o.“)

uzatvárajú dňa **26. 10. 2015** túto zmluvu o vzájomnej spolupráci za nasledovných podmienok:

Čl. I
Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je spolupráca obidvoch zmluvných strán pri zabezpečení realizácie podujatia „**Slávnostný vianočný koncert majstra Martina Babjaka**“ v priestoroch Sobášneho paláca v Bytči dňa 5. decembra 2015 v čase od 13.00 h do 22.00 h a 6. decembra 2015 v čase od 8.00 h do 11.00 h. Priestory budú odovzdané formou odovzdávajúceho a preberacieho protokolu na základe osobnej obhliadky a odsúhlasenia inventúrneho súpisu majetku v týchto priestoroch.

Čl. II
Povinnosti zmluvných strán

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných záväzkoch plnenia predmetu zmluvy:

a) HELLAS, s. r. o. sa zaväzuje:

- zabezpečiť organizáciu a realizáciu „Slávnostný vianočný koncert majstra Martina Babjaka“ v poskytnutých priestoroch v stanovenom termíne a čase,
- vykonať oznamovaciu povinnosť podujatia Mestskému úradu Bytča a fotokópiu doložiť správcovi objektu najneskôr v deň podujatia,
- doložiť správcovi objektu fotokópiu povolenia vstupu áut do areálu od Mestského úradu Bytča najneskôr v deň podujatia,
- zabezpečiť požiarnu hliadku počas celého podujatia,
- predložiť správcovi objektu písomné poverenie o menovaní zodpovedného zástupcu/ov za organizáciu podujatia najneskôr týždeň pred podujatím,
- zabezpečiť likvidáciu a odvoz odpadu,
- rešpektovať a konzultovať všetky technicko-organizačné kroky so správcom objektu (zásahy do kompozície sály, dotýkanie sa a presun inventáru a pod.),
- zrealizovať podujatie tak, aby Správe objektu nevznikli žiadne náklady a škody,
- zložiť Správe objektu 5 dní pred podujatím kauciu v stanovenej finančnej výške 100 € (slovom jednosta EUR) ihneď po podpise zmluvy formou hotovosti, ktorá bude slúžiť ako garancia v prípade vzniknutých nákladov a škôd, a taktiež ako zábezpeka dodržania povinností vyplývajúcich zo zmluvy,
- akceptovať a nahradiť vyčíslené finančné náklady v súvislosti s prípadnými vzniknutými nákladmi a škodami,
- rešpektovať VZN Mesta Bytča č. 2/1992 o udržiavaní čistoty, ochrane zelene a udržiavaní verejných priestranstiev na území mesta, č. 4/2005 o pravidlách času predaja v obchodných prevádzkach a času prevádzok služieb na území mesta Bytče,
- uverejniť najneskôr do troch týždňov od dátumu podujatia v regionálnom týždenníku podľa vlastného výberu jeden novinový článok/poďakovanie spolu s fotografiou v znení: „Ďakujeme Žilinskému samosprávnemu kraju za poskytnutie priestorov Sobášneho paláca v Bytči počas konania podujatia“. HELLAS, s.r.o. zašle kópiu uverejneného článku/poďakovania v regionálnom týždenníku odboru kultúry a cestovného ruchu mailom na adresu kultura@zilinskazupa.sk v týždni jeho vydania,
- bezprostredne po podujatí predložiť Správe objektu fotodokumentáciu z obradu na CD nosiči najmenej v počte 10 ks fotografií.

b) Správa objektu sa zaväzuje:

- bezplatne poskytnúť priestory Sobášneho paláca v Bytči výlučne na účely prípravy a realizácie podujatia uvedeného v čl. I. tejto zmluvy (hlavná sála na prvom poschodí, toalety) v stanovenom termíne a čase,
- poveriť zodpovednú osobu za konzultanta pri organizácii a priebehu podujatia (správca objektu),
- uzavrieť palác v čase príprav a samotného podujatia pre verejnosť,
- vrátiť HELLAS, s.r.o. kauciu v stanovenej finančnej výške 100,- EUR (slovom jednota EUR) pokiaľ nevznikli Správe objektu v súvislosti realizáciou podujatia žiadne náklady a škody najneskôr do dvoch pracovných dní od ukončenia podujatia,
- vyčíslieť HELLAS, s.r.o. prípadné vzniknuté náklady a škody.

Čl. III. Osobitné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od **5. decembra 2015 do 6. decembra 2015**.
2. Zmluvný vzťah je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

Čl. IV. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť jeden deň po zverejnení zmluvy na webovom sídle Správy objektu. Názvom webového sídla sa rozumie www.pmza.sk.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme písomných očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Všetky spory, ktoré v súvislosti s touto zmluvou medzi zmluvnými stranami vzniknú, budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou. Spory, ktoré sa nepodarí usporiadať vzájomnou dohodou budú predložené na konečné riešenie príslušnému súdu SR.
4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôľu prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, s obsahom zmluvy po jej prečítaní súhlasia a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

26.10.2015

V Žiline, dňa

.....
Mgr. Monika Hriníková
riaditeľka na základe poverenia
Považské múzeum v Žiline

.....
JUDr. Slavomíra Školková
HELLAS, s.r.o.