

15/12/2015

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

Zmluvné strany

1. **Názov :** Považské múzeum v Žiline
Adresa : Topoľová 1, 010 03 Žilina
V zastúpení : Mgr. Zuzana Kmeťová, riaditeľka PMZA, poverená vedením
Zodpovedný pracovník: Vladimíra Horvátová, poverená správou Sobášneho paláca v Bytči
IČO : 36145173
DIČ : 2021426110
Peňažný ústav: [redacted]
Číslo účtu: [redacted]
BIC: [redacted]
Tel: +421 41 500 15 11 **email:** muzeum@pmza.sk

/ďalej len „Správa objektu“/

a

2. **Názov :** Občianske združenie Za slušnejšiu Bytču pre všetkých
Adresa : Gaštanová 1017/37, 014 01 Bytča
V zastúpení : Michal Filek, predseda
IČO: 42225973
DIČ: 2024173404
Peňažný ústav: [redacted]
Číslo účtu: [redacted]
Tel: [redacted] **email:** [redacted]

/ďalej len OZ Za slušnejšiu Bytču pre všetkých /

uzatvárajú dňa 9. 11. 2015 túto zmluvu o vzájomnej spolupráci za nasledovných podmienok:

Čl. I

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je spolupráca obidvoch zmluvných strán pri zabezpečení realizácie podujatia „Vianočný Malý trh v Bytči“ v priestoroch Sobášneho paláca v Bytči dňa 12. decembra 2015 v čase od 08.00 h. do 18.00 h.

Čl. II

Povinnosti zmluvných strán

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných záväzkoch plnenia predmetu zmluvy.

- a) OZ Za slušnejšiu Bytču pre všetkých sa zaväzuje:
- zabezpečiť organizáciu a realizáciu podujatia „Vianočný Malý trh v Bytči“ v poskytnutých priestoroch v stanovenom termíne a čase,
 - vykonať oznamovaciu povinnosť podujatia Mestskému úradu Bytča a fotokópiu doložiť správcovi objektu najneskôr v deň podujatia,

- doložiť správcovi objektu fotokópiu povolenia vstupu áut do areálu od Mestského úradu Bytča najneskôr v deň podujatia,
- zabezpečiť požiarnu hliadku počas celého podujatia,
- predložiť správcovi objektu písomné poverenie o menovaní zodpovedného zástupcu/ov za organizáciu podujatia najneskôr týždeň pred podujatím,
- zabezpečiť likvidáciu a odvoz odpadu,
- rešpektovať a konzultovať všetky technicko-organizačné kroky so správcom objektu (zásahy do kompozície sály, dotýkanie sa a presun inventáru a pod.),
- zrealizovať podujatie tak, aby Správe objektu nevznikli žiadne náklady a škody,
- zabezpečiť dvoma osobami dohľad toaliet v Sobášnom paláci z dôvodu ich sprístupnenia širokej verejnosti,
- zložiť Správe objektu 5 dní pred podujatím kauciu v stanovenej finančnej výške 500 EUR (slovom päťsto EUR) na účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, ktorá bude slúžiť ako garancia v prípade vzniknutých nákladov a škôd, a taktiež ako zábezpeka dodržania povinností vyplývajúcich zo zmluvy,
- akceptovať a nahradiť vyčíslené finančné náklady v súvislosti s prípadnými vzniknutými nákladmi a škodami,
- rešpektovať VZN Mesta Bytča č. 2/1992 o udržiavaní čistoty, ochrane zelene a udržiavaní verejných priestranstiev na území mesta, č. 4/2005 o pravidlách času predaja v obchodných prevádzkach a času prevádzok služieb na území mesta Bytče,
- uverejniť minimálne jeden novinový článok s fotografiou o tomto podujatí a spolupráci so Žilinským samosprávnym krajom v pozitívnom zmysle v regionálnom týždenníku podľa vlastného výberu, a to najneskôr do troch týždňov od dátumu podujatia. OZ Služná Bytča zašle kópiu uverejneného článku v regionálnom týždenníku na vedomie odboru kultúry a cestovného ruchu ŽSK a na adresu Správy objektu v týždni jeho vydania.
- bezprostredne po podujatí predložiť Správe objektu fotodokumentáciu z podujatia na CD nosiči najmenej v počte 10 ks fotografií.

b) Správa objektu sa zaväzuje:

- bezplatne poskytnúť priestory Sobášneho paláca v Bytči výlučne na účely prípravy a realizácie podujatia uvedeného v čl. I. tejto zmluvy (vstupná sála na prízemí, hlavná sála na prvom poschodí, toalety, prípravná miestnosť) v stanovenom termíne a čase,
- poveriť zodpovednú osobu za konzultanta pri organizácii a priebehu podujatia (lektorka poverená správou objektu),
- sprístupniť palác v čase príprav 11. decembra 2015 od 17.00 do 19.00 hod.,
- sprístupniť prívod elektrickej energie a toalety,
- vrátiť OZ Za slušnejšiu Bytču pre všetkých kauciu v stanovenej finančnej výške 500 EUR (slovom päťsto EUR) pokiaľ nevznikli Správe objektu v súvislosti realizáciou podujatia žiadne náklady a škody najneskôr do dvoch pracovných dní od ukončenia podujatia,
- vyčíslíť OZ Za slušnejšiu Bytču pre všetkých prípadné vzniknuté náklady a škody.

Čl. III.
Osobitné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 11. decembra 2015 od 17.00 h. do 12. decembra 2015 do 18.00 h.
2. Zmluvný vzťah je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

Čl. IV.
Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom zverejnenia na webovom sídle Považského múzea v Žiline – www.pmza.sk.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme písomných očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Všetky spory, ktoré v súvislosti s touto zmluvou medzi zmluvnými stranami vzniknú, budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou. Spory, ktoré sa nepodarí usporiadať vzájomnou dohodou budú predložené na konečné riešenie príslušnému súdu SR.
4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôľu prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, s obsahom zmluvy po jej prečítaní súhlasia a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Žiline, dňa 9. 11. 2015

.....
Mgr. Zuzana Kmeťová
riaditeľka poverená vedením
Považského múzeu v Žiline

.....
Michal Fítek
OZ Za slušnejšiu Bytču pre všetkých