

14/12/2015

## ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

### Zmluvné strany

1. **Názov :** Považské múzeum v Žiline  
**Adresa :** Topoľová 1, 010 03 Žilina  
**V zastúpení :** Mgr. Zuzana Kmeťová, riaditeľka poverená vedením  
**Zodpovedný pracovník:** Vladimíra Horvátová  
**IČO :** 36145173  
**DIČ :** 2021426110  
**Peňažný ústav:** [redacted]  
**Číslo účtu:** [redacted]  
**BIC:** [redacted]  
**Tel:** +421 41 500 15 11 **email:** muzeum@pmza.sk

/ďalej len „Správa objektu“/

a

2. **Názov :** Slovenská včelárska spoločnosť Jána Čajdu  
**Adresa :** Ráztoky 1240, 013 62 Veľké Rovné  
**V zastúpení :** Miroslav Novák, predseda  
**Tel:** 0910 428 827 **email:** svsjanacajdu@gmail.com

/ďalej len „SVSJČ“/

uzatvárajú dňa 21. 12. 2015 túto zmluvu o vzájomnej spolupráci za nasledovných podmienok:

### Čl. I

#### Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je spolupráca obidvoch zmluvných strán pri zabezpečení realizácie podujatia „Výročný snem SVSJČ“ v priestoroch Sobášneho paláca v Bytči dňa 6. marca 2016 od 08,30 h. do 13,00 h.

### Čl. II

#### Povinnosti zmluvných strán

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných záväzkoch plnenia predmetu zmluvy.

a) SVSJČ sa zaväzuje:

- zabezpečiť organizáciu a realizáciu podujatia „Výročný snem SVSJČ“ v poskytnutých priestoroch v stanovenom termíne a čase,



- vykonať oznamovaciu povinnosť podujatia Mestskému úradu Bytča a fotokópiu doložiť správcovi objektu najneskôr v deň podujatia,
- doložiť správcovi objektu fotokópiu povolenia vstupu áut do areálu od Mestského úradu Bytča najneskôr v deň podujatia,
- zabezpečiť požiarnu hliadku počas celého podujatia,
- predložiť správcovi objektu písomné poverenie o menovaní zodpovedného zástupcu/ov SVSJČ za organizáciu podujatia najneskôr týždeň pred podujatím,
- zabezpečiť likvidáciu a odvoz odpadu,
- rešpektovať a konzultovať všetky technicko-organizačné kroky so správcom objektu (zásahy do kompozície sály, dotýkanie sa a presun inventáru a pod.),
- zrealizovať podujatie tak, aby Správe objektu nevznikli žiadne náklady a škody,
- zložiť Správe objektu 5 dní pred podujatím kauciu v štanovenej finančnej výške 500 EUR (slovom päťsto EUR) ihneď po podpise zmluvy formou vkladu na účet číslo [redacted] vedený v Štátnej pokladnici, ktorá bude slúžiť ako zábezpeka v prípade vzniknutých nákladov a škôd,
- akceptovať a nahradiť vyčíslené finančné náklady v súvislosti s prípadnými vzniknutými nákladmi a škodami,
- rešpektovať VZN Mesta Bytča č. 2/1992 o udržiavaní čistoty, ochrane zelene a udržiavaní verejných priestranstiev na území mesta, č. 4/2005 o pravidlách času predaja v obchodných prevádzkach a času prevádzok služieb na území mesta Bytče,
- uverejniť najneskôr do troch týždňov od dátumu podujatia v regionálnom týždenníku podľa vlastného výberu jeden novinový článok/poďakovanie spolu s fotografiou v znení: „*Ďakujeme Žilinskému samosprávnemu kraju za poskytnutie priestorov Sobášneho paláca v Bytči počas konania podujatia*“. SVSJČ zašle kópiu uverejneného článku/poďakovania v regionálnom týždenníku odboru kultúry a cestovného ruchu mailom na adresu [kultura@zilinskazupa.sk](mailto:kultura@zilinskazupa.sk) v týždni jeho vydania,
- bezprostredne po podujatí predložiť Správe objektu fotodokumentáciu z podujatia na CD nosiči najmenej v počte 10 ks fotografií.

a) Správa objektu sa zaväzuje:

- bezplatne poskytnúť priestory Sobášneho paláca v Bytči výlučne na účely prípravy a realizácie podujatia uvedeného v čl. I. tejto zmluvy (hlavná sála na prvom poschodí, toalety) v stanovenom termíne a čase,
- poveriť zodpovednú osobu za konzultanta pri organizácii a priebehu podujatia (správca objektu),



- uzavrieť palác v čase príprav a samotného podujatia pre verejnosť,
- vrátiť SVSJC kauciu v stanovenej finančnej výške 500 EUR (slovom päťsto EUR) pokiaľ nevznikli Správe objektu v súvislosti realizáciou podujatia žiadne náklady a škody najneskôr do dvoch pracovných dní od ukončenia podujatia,
- vyčíslit' SVSJC prípadné vzniknuté náklady a škody.

### Čl. III Osobitné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 6. marca 2016 od 08,30 h. do 13,00 h.
2. Zmluvný vzťah je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

### Čl. IV. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť podpisom oboma zmluvnými stranami jeden deň po zverejnení zmluvy na webovom sídle Správy objektu. Názvom webového sídla sa rozumie [www.pmza.sk](http://www.pmza.sk).
2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
3. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme písomných očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
4. Všetky spory, ktoré v súvislosti s touto zmluvou medzi zmluvnými stranami vzniknú, budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou. Spory, ktoré sa nepodarí usporiadať vzájomnou dohodou budú predložené na konečné riešenie príslušnému súdu SR.
5. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôľu prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, s obsahom zmluvy po jej prečítaní súhlasia a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Žiline, dňa 21.12.2015 .....

.....  
Mgr. Zuzana Kmeťová  
Považské múzeum v Žiline

.....  
Miroslav Novák  
Slovenská včelárska spoločnosť  
Jána Čajdu