

145/2014

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

Zmluvné strany

1. **Názov :** Považské múzeum v Žiline
Adresa : Topoľová 1, 010 03 Žilina
V zastúpení : Mgr. Michal Jurecký, riaditeľ poverený vedením
Zodpovedný pracovník: Mgr. Andrea Turčáková, správkyňa SPvB
IČO : 36145173
DIČ : 2021426110
Peňažný ústav:
Číslo účtu:
SWIFT (IBAN):
Tel: +421 41 500 15 11
Email: turcakova@pmza.sk, muzeum@pmza.sk

/ďalej len „Správca objektu“/

a

2. **Názov :** CORNU LUDENS
Adresa : Turie 591, 013 12 Turie
V zastúpení : Ing. Juraj Beniač
IČO: 51018845
IBAN:
SWIFT/BIC:
Peňažný ústav:
Tel:
Email: info@polovnickevianoce.sk

/ďalej len CORNU LUDENS /

Čl. I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je spolupráca obidvoch zmluvných strán pri zabezpečení realizácie koncertu „**Pol'ovnicke Vianoce**“ v priestoroch Sobášneho paláca v Bytči dňa 9. 12. 2017 v časoch od 09,00 h. do 17,00 h.
2. Správca objektu umožní *CORNU LUDENS* prístup do priestorov objektu podľa časového harmonogramu, na ktorom sa zmluvné strany dohodli ústne pri uzatvorení tejto zmluvy.
3. V čase koncertu 9. 12. 2017 od 09,00 h. do 17,00 h. bude Sobášny palác pre verejnosť uzavretý. Priestory objektu budú poskytnuté *CORNU LUDENS* bezodplatne počas doby podľa čl. I. bod 1 tejto zmluvy.
4. Priestory budú poskytnuté do užívania formou odovzdávajúceho a preberacieho protokolu na základe osobnej obhliadky a odsúhlasenia inventárneho súpisu majetku v týchto priestoroch.
5. Vzhľadom na historický priestor paláca po rekonštrukcii všetkých prvkov, vrátane podlahy v sále a stien, organizátori – t. j. *CORNU LUDENS* zabezpečia citlivú

manipuláciu so stoličkami a stolmi v priestore a zaväzuje sa šetrne zaobchádzať s výstavnými prvkami v sále i vo vstupnej hale (historický stôl, klavír a pod.).

6. *CORNU LUDENS* nie je oprávnený dať priestory objektu do podnájmu alebo výpožičky tretej osobe a je oprávnený používať priestory na základe preberacieho protokolu len v dohodnutom čase a len na dohodnutý účel podľa tejto zmluvy.

Čl. II.

Povinnosti zmluvných strán

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných záväzkoch počas plnenia predmetu zmluvy:

a) *CORNU LUDENS* sa zaväzuje:

- zabezpečiť organizáciu a realizáciu podujatia koncertu „**Pol'ovnícke Vianoce**“ v poskytnutých priestoroch (hlavná sála, vstupná hala, zasadačka, toalety, šatňa, riaditeľňa) v stanovenom termíne a čase,
 - na svoje náklady vykonať pre Považské múzeum v Žiline predvedenie umeleckého výkonu – 2x hudobné vystúpenie v objektoch Považského múzea v Žiline, pri príležitosti a v termíne (najneskôr do konca roka 2018), na ktorej sa obe zmluvné strany dohodnú,
 - vykonať oznamovaciu povinnosť podujatia Mestskému úradu Bytča a fotokópiu doložiť správcovi objektu najneskôr v deň podujatia,
 - doložiť správcovi objektu fotokópiu povolenia vstupu áut do areálu od Mestského úradu Bytča najneskôr v deň podujatia,
 - zabezpečiť požiarnu hliadku počas celého podujatia,
 - predložiť správcovi objektu písomné poverenie o menovaní zodpovedného zástupcu/ov *CORNU LUDENS* za organizáciu podujatia najneskôr týždeň pred podujatím,
 - zabezpečiť likvidáciu a odvoz odpadu, ktorý bol vyprodukovaný pri užívaní predmetu zmluvy, počas doby trvania zmluvy, a to bezodkladne po skončení podujatia, najneskôr však do dvoch pracovných dní,
 - rešpektovať a konzultovať všetky technicko-organizačné kroky so správcom objektu (zásahy do kompozície sály, dotýkanie sa a presun inventáru a pod.),
 - zrealizovať podujatie tak, aby Správcovi objektu nevznikli žiadne náklady a škody,
 - zložiť správcovi objektu 5 dní pred podujatím kauciu v stanovenej finančnej výške 500 EUR (slovom päťsto EUR) vkladom na účet číslo _____ vedený v _____ ktorá bude slúžiť ako zábezpeka v prípade vzniknutých nákladov a škôd,
 - akceptovať a nahradiť vyčíslené finančné náklady v súvislosti s prípadnými vzniknutými nákladmi a škodami,

- rešpektovať VZN Mesta Bytča č. 2/1992 o udržiavaní čistoty, ochrane zelene a udržiavaní verejných priestranstiev na území mesta, č. 4/2005 o pravidlách času predaja v obchodných prevádzkach a času prevádzok služieb na území mesta Bytče,

- dodržiavať všetky ustanovenia Smernice č. 1/2016 o Podmienkach využívania priestorov Sobášneho paláca v Bytči právnickými a fyzickými osobami,

- uviesť najneskôr do troch týždňov od dátumu podujatia v regionálnom týždenníku podľa vlastného výberu jeden novinový článok/poďakovanie spolu s fotografiou v znení: „*Ďakujeme Žilinskému samosprávnemu kraju za poskytnutie priestorov Sobášneho paláca v Bytči počas konania koncertu „Poľovnícke Vianoce“.* CORNU LUDENS zašle kópiu uverejneného článku/poďakovania v regionálnom týždenníku odboru kultúry a cestovného ruchu mailom na adresu kultura@zilinskazupa.sk v týždni jeho vydania,

- bezprostredne po podujatí predložiť Správe objektu fotodokumentáciu z podujatia na CD nosiči najmenej v počte 10 ks fotografií.

b) Správca objektu sa zaväzuje:

- bezplatne poskytnúť priestory Sobášneho paláca v Bytči výlučne na účely prípravy a realizácie podujatia uvedeného v čl. I., bod a tejto zmluvy v stanovenom termíne a čase,
- poveriť zodpovednú osobu za konzultanta pri organizácii a priebehu podujatia (správca objektu),
- uzavrieť palác v čase príprav a samotného podujatia pre verejnosť dňa 9. 12. 2017 v časoch od 09,00 h. do 17,00 h.
- vrátiť CORNU LUDENS kauciu v stanovenej finančnej výške 500,- EUR (slovom päťsto EUR), pokiaľ nevznikli Správe objektu v súvislosti realizáciou podujatia žiadne náklady a škody najneskôr do dvoch pracovných dní od ukončenia podujatia,
- vyčíslieť CORNU LUDENS prípadné vzniknuté náklady a škody,
- Správa objektu nenesie zodpovednosť za škody vzniknuté na majetku účastníkov podujatia.

Čl. III.

Osobitné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú dňa 9. 12. 2017 v časoch od 09,00 h. do 17,00 h.
2. Zmluvný vzťah je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

Čl. IV.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť podpisom oboma zmluvnými stranami a účinnosť jeden deň po zverejnení zmluvy na webovom sídle Správy objektu. Názvom webového sídla sa rozumie www.pmza.sk.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme písomných očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Všetky spory, ktoré v súvislosti s touto zmluvou medzi zmluvnými stranami vzniknú, budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou. Spory, ktoré sa nepodarí usporiadať vzájomnou dohodou budú predložené na konečné riešenie príslušnému súdu SR.
4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch právne rovnocenných exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôľu prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, s obsahom zmluvy po jej prečítaní súhlasia a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Žiline, dňa 15. 8. 2017

V Turí, dňa 15. 8. 2017

POVAŽSKÉ MÚZEUM V ŽILINE
Topoľová 1
010 03 ŽILINA

.....
Mgr. Ivan Jurecký
riaditeľ poverený vedením
Považské múzeum v Žiline

.....
Ing. Juraj Beniač
CORNU LUDENS